

## Informationsmanagement an der Universität Münster

### DFG-Projekt MIRO

W. Held, ZIV

Personalräte, 16.05.2006

W. Held  
Held@uni-  
muenster.de



**MIRO: Münster Information System for Research and Organization**

## Informationen und Universitäten

- **Informationen sind wichtiges Produkt**
- **Informationsflut, richtige Informationen finden**
- **Neben Web-Informationen:**
  - **Office-Daten, PDF, Datenbanken, E-Mail, Digitale Bibliothek, BSCW, ...**
- **Sicherheit der Informationen**

**W. Held**  
**Held@uni-**  
**muenster.de**

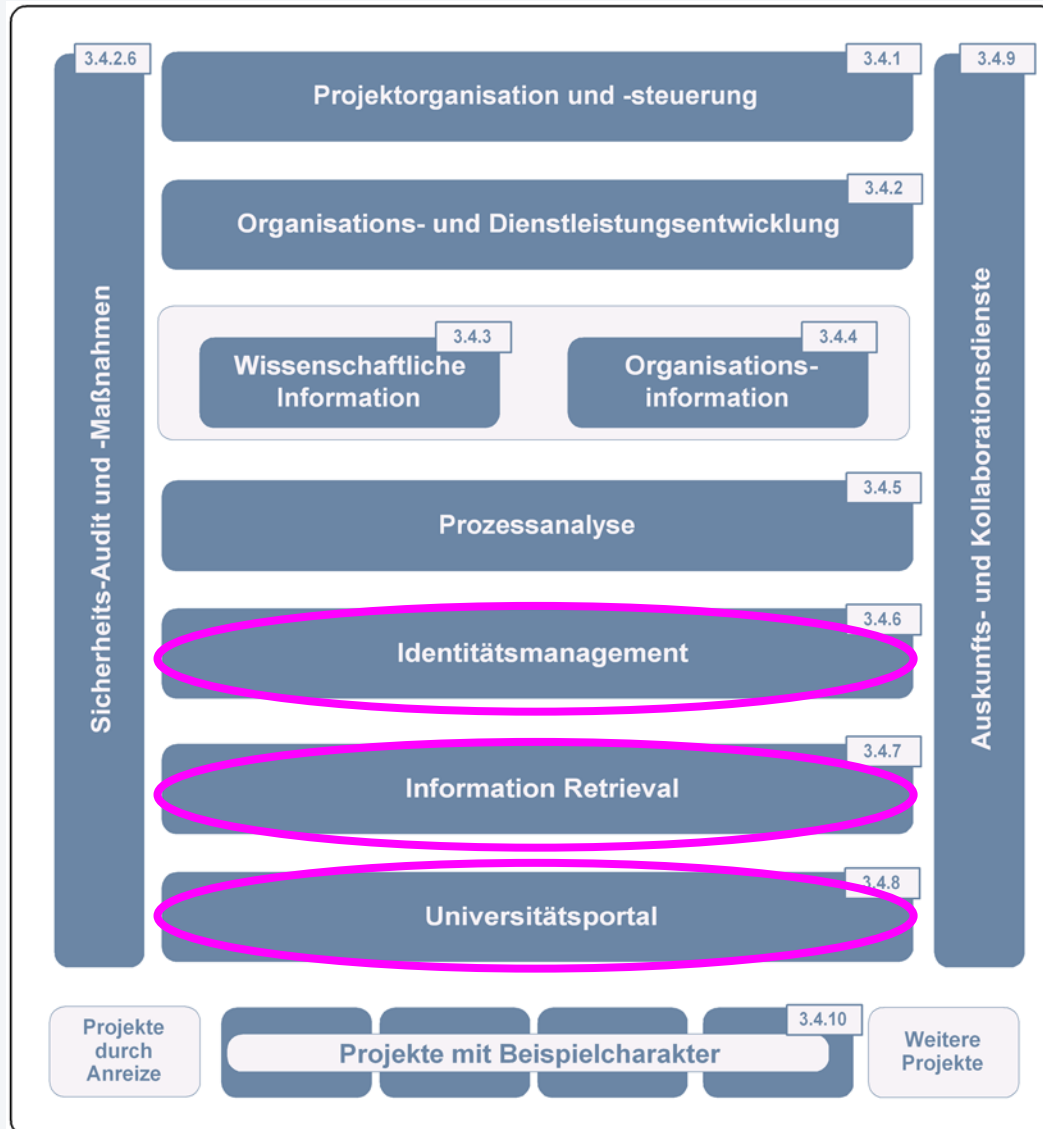
## Anmerkungen zu Google:

- **Web-Suche**
- **Nur ein Teil der Webseiten (Webtiefe begrenzt)**
- **Schnell**
- **Nützliche, aber auch wertlose Treffer**
- **Anzahl der Treffer**
- **Reklame (Einnahmequelle)**
- **Webseitenbetreiber verwenden Tricks, um vorn zu landen**
- **Strategie geheim**
- **Persönliche Daten des Suchenden werden sehr lange gesammelt**

- 
- **Studie von McAfee: Vor allem Werbeanzeigen der großen Suchmaschinen enthalten riskante Links (Infektion des Rechners, Wegbereiter für Spam)**

Ähnliche Anmerkungen gelten auch für andere: Yahoo, MSN, ...

# Informationsmanagement im DFG-Projekt MIRO



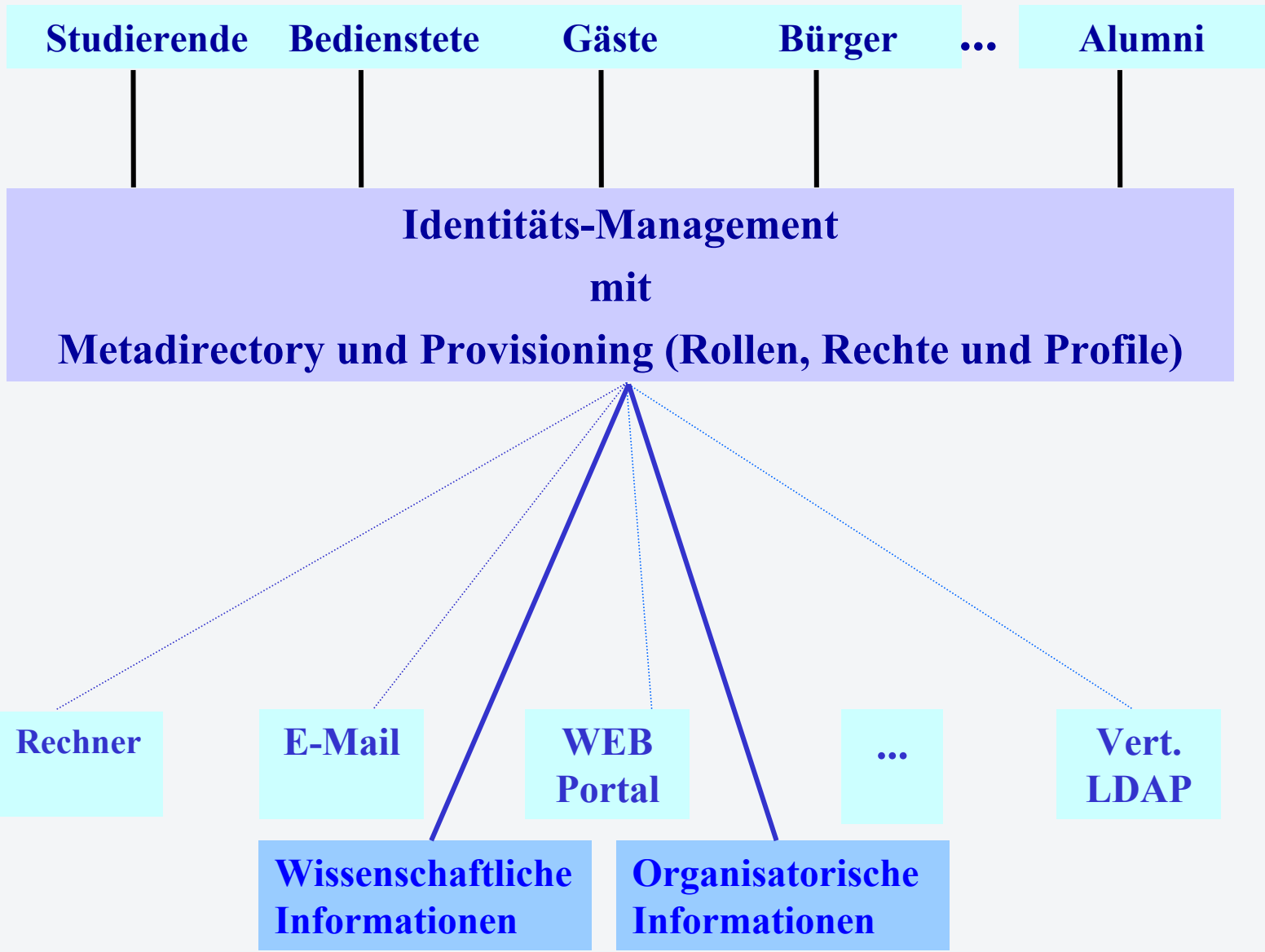
W. Held  
Held@uni-  
muenster.de

## Identitätsmanagement

- **Noch einige verschiedene Nutzerverwaltungen → Parallelarbeit**
- **Aufwändige Handarbeit**
- **Fehlerhafte Daten zur Identifikation**
- **Identitätsmanagement ist Mittelpunkt der Zugänge zu Ressourcen und Informationen**
- **Anforderungen manuell nicht mehr leistbar**
- **Führendes System für Identitäten**
- **Basis für hochschulübergreifende Dienste (Ressourcen, Studiengänge)**
- **Neuer administrativer Aufwand z. B. für Studienablauf und Prüfungswesen, Autonomie der Hochschule**
- **Verbindlichkeit der IT (z. B. Prüfungen)**

- **Prozessorientierte IT-Anwendungen nehmen zu**
- **Verbindung mit Single Sign-On**  
    **Beispiel: perMail, BSCW, mein ZIV, Intranet, ULB. ...**
- **Public Key Infrastructure**

**W. Held**  
**Held@uni-**  
**muenster.de**



W. Held  
Held@uni-  
muenster.de



## Eindeutige Identitäten

- **Einmalige Erfassung der Identitäten beim Zugang zur Hochschule**
- **Nutzungsberechtigungen enden automatisch mit dem Ausscheiden**
- **Mapping Studierende und Bedienstete, Daten-Konsolidierung**
  - **HISSOS, HISSVA, Telefonverzeichnis, Gäste, ...**
- **Bessere Datenqualität**
- **Leichtere Handhabbarkeit durch Nutzer**
- **Aus Gründen der IT-Sicherheit unverzichtbar**

**Externe Verzeichnisse (LDAP) aus Identitätsmanagement ableitbar**

**W. Held**  
**Held@uni-**  
**muenster.de**



- **Sicherheit der IT**
  - **Sicheres Verfahren, Verlässlichkeit, Datenschutz**
  - **Sicherer Zugang zu personenbezogenen Daten**
- **Auditfähigkeit**
  - **Nachvollziehbarkeit, welche Zugriffsrechte, welche Daten gehen wohin**
  - **alles wird protokolliert**
- **Informationelle Selbstbestimmung (heute mühsam leistbar)**

## **Rollen und Rechte verwalten**

- **Alle Ressourcen werden automatisch zugeteilt, wenn Rollen und Rechte das zulassen**
- **Self-Care (z. B. Passwörter und andere für die Person relevante Daten)**



## Daten HISSVA ⇒ Identitätsmanagement

Uni-ID

Personen Status (nur Mitarbeiter)

Nachname

Vorname

Geburtsdatum

Titel

Geschlecht

Strasse, Hausnummer

Postleitzahl, Ort

Land / Wohnort

Einrichtung

Kostenstelle

Bankverbindung, Bankleitzahl,  
Kontonummer

**Nutzerkennung**

**Rollen**

**Rechte**

**Tel.-Nr.**

...

**Vom Identitätsmanagement fließen i. a. folgende Daten zu Zielsystemen:**

- **Account, Passwort**
- **Einige Rollen und Rechte aus dem Provisioning (Gruppen)**
- **Nutzername und organisatorische Informationen (z. B. Ausgabefach)**
- **Technische Informationen, z. B. Informationen zum Home-Filesystem des Nutzers.**

**W. Held**  
**Held@uni-**  
**muenster.de**

## Anstehende Aufgaben

- **Rollenkonzept in erster Näherung festlegen**
  - Rektoratsmitglied, Dekanate, Instituts- und Seminarleiter
  - Kommissions-Mitglieder
  - Hochschullehrer, Dozent, Lehrbeauftragte, Honorarprofessoren, ...
  - Wissenschaftlicher Mitarbeiter
  - Wissenschaftliche Hilfskraft
  - Studierende im Fachbereich, Andere Studierende der eigenen Universität, Studium im Alter, Gasthörer
  - Nichtwissenschaftler (Sekretariatsmitarbeiter, Sachbearbeiter, Techniker...)
  - Studentische Hilfskraft
  - Externe (Firmenvertreter, Alumni, Bürger)
  - Gäste in verschiedenen Varianten
  - Administratoren in Fachbereichen
  - Technisch Verantwortliche für die IV
  - Wissenschaftler und Studierende anderer Hochschulen

W. Held  
Held@uni-  
muenster.de



- **Bisherige Projekte in Nutzerverwaltung einbeziehen und Self Care**
- **Rollen aus Daten ableitbar oder einpflegen**
- **Rollen in Abhängigkeit von Universtätsstruktur**

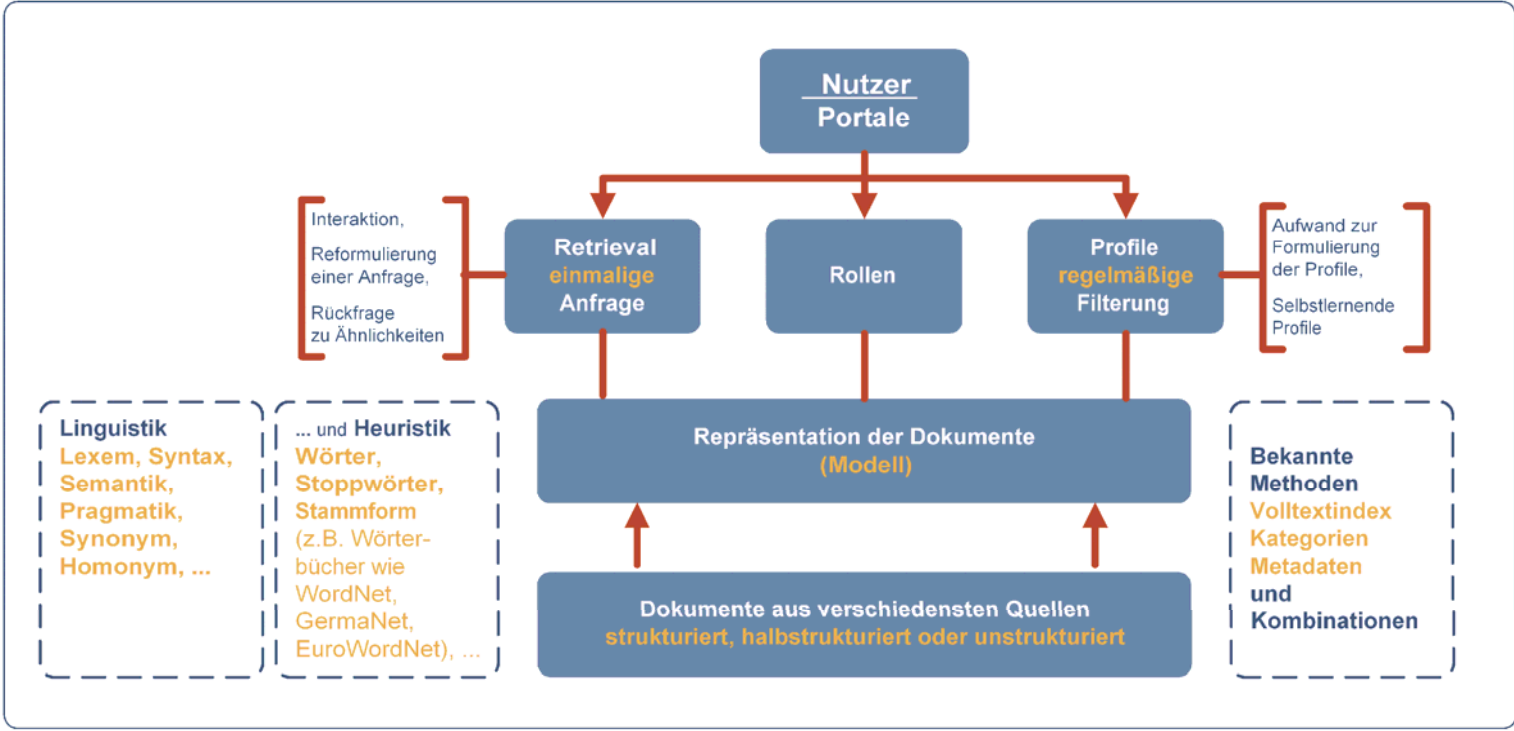
- **Standard-Rechte festlegen, Spezial-Rechte in Zielsystemen**
  - **Rechner- und Betriebssysteme, Netzsysteme, Systemmanagement**
  - **Lehre und ihre Administration**
  - **Bibliotheksdienste**
  - **Allgemeine Administrationsaufgaben**
  - **Raum-Schließsysteme**
  - **Zugänge zu Anwendungen**
  - **Zugänge zu Informationen**
- **Universitätsstruktur festlegen (MOVE)**
- **Administrationsverfahren festlegen**
- **Selbst-Administration**

## Datenschutz

- **Datenschutz, Vorabkontrolle(n)**
- **Datenschutzfragen zum Identitätsmanagement sind mit Arbeitsgruppe Hoeren und dem hiesigen Datenschutzbeauftragten geklärt**
- **Landesdatenschutzbeauftragte und LRH halten Identitätsmanagement für erforderlich**

**W. Held**  
**Held@uni-**  
**muenster.de**

## Information Retrieval



W. Held  
Held@uni-muenster.de





## Kategorien zu Organisationsinformationen in Anlehnung an Webseiten

### a. Studieren

- Fristen und Termine
- Formulare
- Vorlesungsverzeichnis
- Studiengänge
- Fachbereiche/Institute
- Hörsäle
- Computerräume
- Prüfungsämter
- Promovieren
- Studienkonten/-gebühren
- International
- Studium im Alter
- Bibliotheken
- Fremdsprachen
- Praxis
- Studienfinanzierung
- Studierendenschaft
- Gedrucktes und Downloads

### b. Forschen

usw.

## Nutzen der Suche

- **Anzahl Dateien: Oft mehrere 1.000 (7.500)**
- **Anzahl E-Mails: oft mehrere 10.000 (27.000)**

## Unterschiedliche Zugriffsrechte gestatten vielfältige Verteilung

- **Persönlich**
- **Arbeitsgruppe**
- **Institut**
- **Fachbereich**
- **Universität**
- **Öffentlich**
- **Studierende**
- **Wissenschaftler**
- **...**

**Wissenschaftliche Informationen**  
**Organisationsinformationen**

W. Held  
Held@uni-  
muenster.de

## Beispiele:

**Suchen in E-Learning-Angeboten**

**Suchen in Diathek**

**Suchen in eigenen Beständen**

**Bereinigen der Informationsvielfalt**

## Anstehende Arbeiten

- **Produktauswahl mit Testbetrieb**
- **Training mit Kategorien usw.**
- **Zuführung von Informationen**

**W. Held**  
**Held@uni-**  
**muenster.de**

## Portale

- **Einheitlicher Einstiegspunkt, Arbeit in einer Umgebung**
- **Authentifizierung über Identitätsmanagement**
- **Autorisierung (Berechtigungen vorsehen)**
- **Single Sign-on**
- **Kommunikation und Kollaboration**
- **Standardisierte Schnittstellen zur Einbindung von Anwendungen**

**W. Held**  
**Held@uni-**  
**muenster.de**

**Universitätsportale für Leitung und Administration, Wissenschaftler, Studierende, Schulen und Schüler, Firmen und Behörden, Alumni, Bürger, Sponsoren und ggf. weitere Gruppen**